

Перелік
відомостей, що становлять службову інформацію і яким
присвоюється гриф обмеження доступу «Для службового користування»
в Укрдержархіві

1. Службова інформація інших державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій:

- 1.1 службова інформація інших державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій, яка перебуває у володінні Укрдержархіву, матеріальним носіям якої присвоєно гриф «Для службового користування»;
- 1.2 відомості, що містяться в спільних з іншими державними органами документах (накази, рішення колегій, нарад тощо) Укрдержархіву, які ініціатором віднесено до службової інформації, носіям якої присвоєно гриф обмеження доступу «Для службового користування»;
- 1.3 інформація, що міститься в листах, довідках, висновках та інших документах, створених Укрдержархівом з використанням службової інформації інших державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій, яка не становить державної таємниці, але розголошення якої може завдати істотної шкоди інтересам національної безпеки, територіальній цілісності або громадському порядку та попередженню заворушень або вчиненню злочинів, здоров'ю населення, репутації та правам інших осіб, призвести до розголошення конфіденційної інформації тощо.

2. Службова інформація у сфері профільної діяльності:

- 2.1 зведені відомості про джерела та види небезпеки, можливі рівні надзвичайних ситуацій та технологічні характеристики потенційно небезпечних об'єктів за регіонами (центральними органами виконавчої влади), зареєстрованих у Державному реєстрі потенційно небезпечних об'єктів;
- 2.2 прогностні та концептуальні та програмні документи щодо наукової діяльності Державного департаменту страхового фонду документації;
- 2.3 прогностні програмні документи щодо стратегії розвитку та функціонування державної системи страхового фонду документації;
- 2.4 комплексний аналіз стану створення, ведення та використання страхового фонду документації за призначенням (за винятком страхового фонду документації для організації виробництва мобілізаційного та оборонного призначення);
- 2.5 відомості про зміст стандартів та основні напрямки розвитку стандартизації щодо порядку поставки та прийняття на зберігання документів страхового фонду, переведення їх на архівне зберігання або анулювання;

- 2.6 планові та звітні документи бюджетних установ страхового фонду документації щодо виготовлення та передачі на зберігання документів страхового фонду за галузевими та регіональними програмами з розкриттям номенклатури виробів та переліку об'єктів, а також обсягів документації за ними;
- 2.7 технічні паспорти мікрофільмів, прийнятих на довгострокове зберігання, які не підпадають під дію Зводу відомостей, що становлять державну таємницю;
- 2.8 відомості про бази зберігання страхового фонду документації, які не підпадають під дію Зводу відомостей, що становлять державну таємницю;
- 2.9 зведені (узагальнені) відомості щодо виробничих потужностей бюджетних установ з виготовлення (відтворення) документів страхового фонду;
- 2.10 відомості про стан формування та реалізації «Програмного документа Державного департаменту страхового фонду документації на середньостроковий період (5 років)», програм формування страхового фонду документації міністерств, інших центральних і місцевих органів виконавчої влади з розкриттям Переліків і складу документації на
 - об'єкти і споруди систем життєзабезпечення,
 - об'єкти і споруди транспортних зв'язків,
 - вироби та об'єкти господарського призначення,
 - об'єкти будівництва та історико-культурні пам'ятки;
- 2.11 відомості про комплексний техніко-економічний аналіз усіх видів діяльності Державного департаменту страхового фонду документації та бюджетних установ системи страхового фонду документації;
- 2.12 аналіз Державної технічної інспекції щодо стану створення, ведення та використання страхового фонду документації за призначенням (за виключенням страхового фонду документації для організації мобілізаційного та оборонного призначення).

3. Службова інформація у сфері фінансово-господарської діяльності:

- 3.1 узагальнені відомості щодо видатків Укрдержархіву з відповідним розрахунками, які розкривають напрями заходів щодо забезпечення захисту державної таємниці;
- 3.2 відомості про потребу в асигнуваннях та фактичні фінансові витрати на мобілізаційну підготовку Укрдержархіву та установ його системи;
- 3.3 зведені відомості про обсяги фінансування заходів Державного департаменту страхового фонду документації з реалізації державної

політики у сфері функціонування системи страхового фонду документації України на середньостроковий період (5 років).

4. Службова інформація у сфері кадрового забезпечення та діяльності із запобігання та протидії корупції:

- 4.1 зміст особових справ працівників Укрдержархіву та керівників установ, що належать до сфери його управління;
- 4.2 персональні дані працівників Укрдержархіву;
- 4.3 персональні переліки із зазначенням домашніх адрес, номерів домашніх і мобільних телефонів працівників Укрдержархіву;
- 4.4 про розробку та зміст заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та відомості, які розкривають конкретні методи роботи за основними напрямками діяльності органу з питань запобігання та протидії корупції;
- 4.5 відомості, які зазначені в інформаційно-аналітичних та прогнозних матеріалах, утворених під час діяльності органу з питань запобігання та протидії корупції, розголошення яких може завдати негативних наслідків репутації або правам інших осіб;
- 4.6 про організаційні заходи та хід перевірки повідомлень громадян та юридичних осіб, інформації, оприлюдненої у засобах масової інформації, а також отриманої від підвідомчих підприємств, установ і організацій, щодо причетності співробітників Укрдержархіву до вчинення корупційних правопорушень (до прийняття рішення за результатами перевірки).

5. Службова інформація у сфері зв'язку, інформаційно-телекомунікаційних, комп'ютерних, інженерних мереж:

- 5.1 щодо взаємодії з органами Служби безпеки України та Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації з питань організації зв'язку;
- 5.2 про побудову, функціонування та особливості власних каналів зв'язку;
- 5.3 про забезпеченість (за окремими показниками) апарату Укрдержархіву, підвідомчих установ абонентськими пунктами урядового та спеціального зв'язку, якщо в них не наводяться відомості, які становлять державну таємницю;
- 5.4 щодо питань, пов'язаних з експлуатацією в Укрдержархіві об'єктів (пунктів) Національної системи конфіденційного зв'язку, урядового або спеціального зв'язку, крім тих, що становлять державну таємницю;
- 5.5 про побудову та принципи роботи елементів інформаційно-телекомунікаційних систем, призначених для передавання інформації за межі відповідної комп'ютерної мережі, або для обміну інформацією між структурними підрозділами зазначених об'єктів відкритими каналами зв'язку, розголошення чого може призвести до погіршення інформаційної безпеки;

- 5.6 щодо засобів електронно-обчислювальної та телекомунікаційної техніки, що використані при побудові комплексної системи захисту інформації Укрдержархіву установ, що знаходяться у сфері його управління;
- 5.7 структура, топологія, технічні параметри телекомунікаційної мережі Державного департаменту страхового фонду документації та установ системи страхового фонду документації;
- 5.8 паролі або коди доступу до інформаційно-телекомунікаційних та комп'ютерних ресурсів для відкритої та конфіденційної інформації;
- 5.9 плани об'єктів (адміністративних будинків) з нанесеними схемами мереж зв'язку, сигналізації, радіофікації, електроживлення, освітлення та комп'ютерних систем Державного департаменту страхового фонду документації та установ системи страхового фонду документації;
- 5.10 зведені відомості про технічний стан обладнання, яке використовується підприємствами, установами та організаціями для виготовлення і зберігання документів страхового фонду документації для відтворення з них повнорозмірних копій, а також плани технічного переоснащення Державного департаменту страхового фонду документації та установ системи страхового фонду документації;
- 5.11 відомості про організацію системи охоронної та пожежної сигналізації Державного департаменту страхового фонду документації та установ системи страхового фонду документації.

6. Службова інформація у сфері охорони державної таємниці:

- 6.1 відомості про порядок організації та забезпечення режиму секретності в Укрдержархіві та установах, що знаходяться у сфері його управління;
- 6.2 відомості, що не віднесені до державної таємниці, пов'язані з розробкою, плануванням та здійсненням заходів з охорони державної таємниці в Укрдержархіві та підприємствах, установах і організаціях, що знаходяться у сфері його управління;
- 6.3 нормативно-розпорядчі документи та відомості про надання, переоформлення та скасування допуску та доступу до державної таємниці працівникам Укрдержархіву, керівникам установ, що знаходяться у сфері його управління, які потребують його оформлення за умовами своєї службової діяльності;
- 6.4 номенклатура посад працівників Укрдержархіву, Державного департаменту страхового фонду документації, зайняття яких потребує оформлення допуску до державної таємниці;
- 6.5 відомості, що не становлять державної таємниці та містяться в експертних висновках про наявність відомостей, що становлять державну таємницю, актах за результатами експертної оцінки, актах

- перегляду грифів секретності,⁵ протоколах засідань експертної комісії з питань таємниць під час здійснення експертизи, засекречування (перегляду) матеріальних носіїв секретної інформації;
- 6.6 відомості про наявність режимних, атестованих приміщень, місць зберігання носіїв секретної інформації, їх обладнання, стан і системи охорони, порядок передавання-приймання під охорону та евакуації;
 - 6.7 відомості про організацію перепускного та внутрішньооб'єктового режимів;
 - 6.8 зміст номенклатури секретних справ, журналів, інших форм обліку та актів перевірки їх наявності;
 - 6.9 відомості про заходи щодо охорони державної таємниці під час прийому іноземних делегацій, груп та окремих іноземців;
 - 6.10 відомості про організацію, результати службових розслідувань за фактами розголошення державної таємниці, втрат матеріальних носіїв секретної інформації, інших порушень режиму секретності, норм і вимог технічного захисту інформації першої та другої категорії;
 - 6.11 відомості щодо оформлення та надання допуску до особливих робіт.

7. Службова інформація у сфері організації технічного захисту інформації, інформаційно-телекомунікаційних та інформаційних системах:

- 7.1 відомості з питань технічного захисту інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законом;
- 7.2 про планування, організацію запровадження заходів, фактичний стан, наявність недоліків в організації захисту інформації щодо окремого об'єкта інформаційної діяльності, інформаційної, телекомунікаційної, інформаційно-телекомунікаційної системи, де циркулює (або передбачена циркуляція) інформація, вимога щодо захисту якої встановлена законом, крім тих, що становлять державну таємницю. Рекомендації щодо приведення стану захисту інформації на зазначених об'єктах та системах у відповідність до вимог законодавства;
- 7.3 про зміст заходів, склад засобів комплексу технічного захисту інформації або комплексної системи захисту інформації, призначених для захисту інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законом (крім тих, що становлять державну таємницю), на конкретному об'єкті інформаційної діяльності або в конкретній інформаційній (автоматизованій), телекомунікаційній чи інформаційно-телекомунікаційній системі (за окремими показниками), розголошення чого може призвести до погіршення інформаційної безпеки;
- 7.4 про планування, організацію та аналіз оцінки стану захищеності державних телекомунікаційних ресурсів в інформаційних (автоматизо-

- ваних), телекомунікаційних⁶ чи інформаційно- телекомунікаційних системах, а також результати цієї оцінки та результати державної експертизи у сфері технічного захисту інформації, крім тих, що становлять державну таємницю;
- 7.5 стосовно результатів перевірок технічного захисту інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законом (крім тих, що відносяться до державної таємниці), щодо окремого об'єкта інформаційної діяльності, інформаційної (автоматизованої), телекомунікаційної чи інформаційно-телекомунікаційної системи;
 - 7.6 про взаємодію з Держспецзв'язку з питань організації технічного захисту інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законом, крім тих, що становлять державну таємницю;
 - 7.7 про взаємодію зі Службою безпеки України та Держспецзв'язку з питань оточення Укрдержархіву та установ, що знаходяться у сфері його управління, іноземними дипломатичними представництвами, консульськими установами, представництвами міжнародних та іноземних організацій;
 - 7.8 про зміст планів, які спрямовані або можуть бути спрямовані на вдосконалення заходів технічного захисту інформації, вимога щодо захисту якої встановлена законом, крім тих, що становлять державну таємницю, та про результати їх реалізації;
 - 7.9 стосовно організації заходів щодо створення комплексної системи захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах, що містяться у протоколах, звітах, підготовлених та оформлених за результатами нарад.

8. Службова інформація у сфері мобілізаційної роботи та цивільного захисту:

- 8.1 щодо питань планування, організації та ведення мобілізаційної роботи, крім тих, що становлять державну таємницю;
- 8.2 про виконання мобілізаційних завдань із надання послуг в особливий період, крім тих, що становлять державну таємницю;
- 8.3 про бронювання військовозобов'язаних за Державним департаментом страхового фонду документації та установами його системи на період мобілізації та на воєнний час;
- 8.4 переліки (номенклатури) мобілізаційних документів та цивільного захисту Укрдержархіву;
- 8.5 з питань з мобілізаційної підготовки, мобілізаційного планування та цивільного захисту на особливий період;

- 8.6 про організацію оповіщення, ⁷управління та зв'язку, порядок переведення Укрдержархіву та установ, що знаходяться у сфері його управління, на режим роботи в умовах особливого періоду;
- 8.7 про дислокацію, характеристики запасних пунктів управління, систему їх охорони та захисту Укрдержархіву.
- 8.8 відомості про методичні матеріали з питань мобілізаційної підготовки, що не підпадають під дію статей Зводу відомостей, що становлять державну таємницю;
- 8.9 відомості про виконання законів, інших нормативно-правових актів з питань мобілізаційної підготовки, які не підпадають під дію статей Зводу відомостей, що становлять державну таємницю.