

Додаток 5  
до Порядку користування  
документами Національного  
архівного фонду, що  
належать державі,  
територіальним  
громадам  
(пункт 1 розділу V)

Форма

(найменування архівної установи)

ЗАМОВЛЕННЯ № \_\_\_\_\_  
(дата) \_\_\_\_\_  
(посада, прізвище, ініціали керівника архівної установи)  
НА КОПЮВАННЯ ДОКУМЕНТІВ

Прошу виготовити для \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові користувача або представника юридичної особи)

копії документів:

Фонд №	Опис №	№ справи (одиниця зберігання/одиниця обліку)	Номери аркушів*	Спосіб відтворення, електронний носій інформації	Кількість негативів**	Розміри та кількість позитивів
1	2	3	4	5	6	7

Копії документів прошу надіслати поштою/електронною поштою.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали (ініціал імені), прізвище користувача (замовника))

Відмітка про оплату вартості замовлення \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали (ініціал імені), прізвище бухгалтера)

Прийнято на копіювання

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали (ініціал імені), прізвище виконавця)

Виконано

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали (ініціал імені), прізвище виконавця)

## Продовження додатка 5

Замовлення одержав

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали (ініціал імені), прізвище користувача (замовника), повноважного представника або працівника архіву, якщо замовлення надіслане поштою)

\*Обов'язково зазначається наявність зворотного боку аркушів, якщо вони підлягають копіюванню (наприклад, арк. 1 та зворот або арк. 4 та зворот). Якщо аркуші справи копіюються підряд, потрібно зазначити, з якого до якого аркуша копіювати, не перераховуючи зворотів (наприклад, 1-10 арк. та звороти). У разі виготовлення цифрової копії зазначається вид електронного носія (диск, флеш-карта) архіву чи власний.

\*\* Підраховується кількість аркушів, що підлягають копіюванню, з урахуванням їх зворотного боку.