

УДК 930.25(477)

О. Я. ГАРАНІН\*

**ПРОЕКТ КОНЦЕПЦІЇ РОЗВИТКУ УКРАЇНСЬКОГО  
НАУКОВО-ДОСЛІДНОГО ІНСТИТУТУ АРХІВНОЇ СПРАВИ  
ТА ДОКУМЕНТОЗНАВСТВА НА ПЕРІОД 2014–2018 рр.**

У проекті Концепції міститься короткий аналіз діяльності УНДІАСД з моменту створення інституту до сучасності. За минулий період оцінюється роль установи як центру галузевої архівної науки та перспективи розвитку організації в умовах сучасного мінливого світу. Представлено стратегічне бачення менеджментом організації шляхів розвитку інституту на найближчі п'ять років.

**Ключові слова:** архівна галузь; наукові розробки в архівній галузі; концепція розвитку; науковий консалтинг; Український науково-дослідний інститут архівної справи та документознавства.

У травні 2014 р. спливає 20 років з часу прийняття Постанови Кабінету Міністрів України “Про створення в м. Києві Українського державного науково-дослідного інституту архівної справи та документознавства” (№ 311 від 16 травня 1994 р.). Головними завданнями інституту (далі – УНДІАСД) було визначено розробку теоретичних та прикладних проблем у галузі архівознавства, документознавства та спеціальних історичних дисциплін, організацію інформаційного забезпечення архівних установ системи Головного архівного управління при Кабінеті Міністрів України, випуск наукових періодичних видань.

За час існування інституту його співробітниками виконано понад 200 наукових та науково-методичних розробок, серед яких – монографії, посібники, довідники, галузеві та державні стандарти, правила, порядки, інструкції, галузеві нормативи, методичні рекомендації, аналітичні огляди тощо. Спільно з Державною архівною службою України (далі – Укрдержархів), архівними установами та іншими закладами та організаціями проведено тридцять наукових конференцій, читань, семінарів, круглих столів. В інституті відкрито аспірантуру та створено спеціалізовану вчену раду з правом приймати до розгляду і проводити захисти кандидатських дисертацій на здобуття наукового ступеня кандидата історичних наук зі спеціальностей 07.00.06 – історіографія, джерелознавство та спеціальні історичні дисципліни та 27.00.02 – документознавство, архівознавство. З 2003 по 2012 рр. відбулися захисти 50 дисертацій.

---

\* *Гаранін Олександр Якович* – кандидат історичних наук, директор Українського науково-дослідного інституту архівної справи та документознавства.

УНДІАСД випускає декілька періодичних та продовжуваних видань, два з яких (щорічник “Студії з архівної справи та документознавства” і археографічний щорічник “Пам’ятки”) внесені до Переліку наукових фахових видань України, де публікуються результати дисертаційних робіт на здобуття наукового ступеня доктора і кандидата історичних наук. Підписано та реалізовано понад двадцять угод про співпрацю із науковими та навчальними закладами профільного спрямування, в тому числі міжнародними.

У сучасній Україні триває пошук нових оптимальних шляхів та методів управління в усіх галузях суспільства і держави та продовжуються реформаторські процеси. Не є винятком і УНДІАСД. Так, за час, що минув, змінилася назва інституту, кілька разів змінювалася назва та відомче підпорядкування центрального державного органу виконавчої влади, в підпорядкуванні якого знаходиться інститут. У зв’язку з цим зазнавали змін і установчі документи УНДІАСД, декілька разів змінювалася структура закладу.

На сучасному етапі стає очевидним, що реформа науки в Україні найближчим часом призведе до появи нових організаційно-правових форм наукових установ та до істотних змін механізмів фінансування наукових закладів. Ще однією особливістю сучасного періоду розвитку галузевої науки є прагнення органів державного управління до скорочення обсягів бюджетного фінансування, встановлення досконалішого порядку формування державних замовлень на проведення наукових досліджень. Ці тенденції вимагатимуть від інституту зусиль щодо залучення додаткових коштів та часткового переходу на госпрозрахунок, впровадження інноваційних методів і сучасних технологій в його роботу.

Таким чином, діяльність УНДІАСД на найближчі роки повинна стати багатоплановою, орієнтованою на досягнення довгострокових стратегічних цілей в умовах переходу до часткової економічної самостійності та надання широкого спектра платних послуг. Першим кроком на означеному шляху стала розробка проекту концепції розвитку Українського науково-дослідного інституту архівної справи та документознавства на період 2014–2018 рр., який є результатом спільної праці адміністрації інституту та провідних фахівців УНДІАСД – С. Г. Кулешова, Л. Ф. Приходько, Н. М. Христової. Проект концепції було розглянуто та схвалено на засіданні вченої ради УНДІАСД 30 листопада 2012 р.

Концепція розвитку Українського науково-дослідного інституту архівної справи та документознавства на період 2014–2018 рр. є основоположним документом, що визначатиме стратегію УНДІАСД щодо переходу на якісно новий етап його розвитку – функціонування в нових соціально-економічних умовах. Концепцією передбачено удосконалення пріоритетних напрямів наукової, науково-технічної, науково-орга-

нізаційної, фінансово-економічної, господарської діяльності, удосконалення кадрової політики, реалізацію інновацій за окремими видами діяльності інституту.

Концепцію розроблено відповідно до законів України “Про Національний архівний фонд та архівні установи”, “Про наукову і науково-технічну діяльність”, “Про Основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні на 2007–2015 роки”, Постанови Кабінету Міністрів України “Про затвердження Методики оптимізації (атестації) бюджетних наукових установ, які повністю або частково фінансуються за рахунок коштів державного бюджету, та плану оптимізації (атестації) бюджетних наукових установ, які повністю або частково фінансуються за рахунок коштів державного бюджету” від 31.10.2011 за № 1176, Програми економічних реформ на 2010–2014 роки “Заможне суспільство, конкурентоспроможна економіка, ефективна держава”, Наказів Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України “Про затвердження Порядку формування Переліку наукових фахових видань України” від 17.10.2012 за № 1111 та “Про опублікування результатів дисертацій на здобуття наукових ступенів доктора і кандидата наук”, від 17.10.2012 за № 1112, Статуту інституту, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 28.06.2012 за № 927/5.

Концепція базується на досягненнях та традиціях розвитку архівної науки в Україні, досвіді відповідних вітчизняних та зарубіжних науково-дослідних інституцій, сучасних уявленнях про УНДІАСД як єдину, ціннісно-орієнтовану наукову систему. Її розроблення ґрунтується на системному аналізі чинників зовнішнього та внутрішнього середовища, що впливають на діяльність УНДІАСД, та на вибір стратегії його функціонування в нових соціально-економічних умовах. Концепція характеризує основні напрями розвитку інституту та конкретизує його стратегічні завдання на період 2014–2018 рр.

У Концепції наведено систему поглядів на характерні процеси, явища та складові діяльності інституту, які вбачаються правильними та необхідними за будь-яких умов впливу зовнішнього середовища на розвиток УНДІАСД.

Сформульовані положення мають концептуальний характер і не містять програми дій за пріоритетними напрямками розвитку архівної науки. Це необхідно визначити у консультативному діалозі з архівними установами України, після всебічного обговорення, попереднього проведення незалежної експертизи.

Закладені в основу діяльності УНДІАСД принципи стануть інструментом, що дозволить пришвидшити процес самоорганізації архівної науки, механізмом досягнення цілей та вирішення актуальних завдань розвитку архівної галузі.

Важливим принципом науково-дослідної діяльності УНДІАСД з моменту його заснування є поєднання фундаментальних і прикладних

досліджень із використанням їх результатів у практиці роботи архівних установ України.

Для організаційного забезпечення науково-дослідної роботи та методичної роботи (далі – НДМР) в інституті сформовано цілісну систему управління науковою діяльністю, що складається із: **вченої ради**, яка здійснює прогнозування наукових досліджень в галузі архівознавства та документознавства та розглядає і оцінює результати наукової, методичної, видавничої та науково-організаційної діяльності інституту; **методичної комісії**, що розглядає проекти наукових і методичних розробок з архівної справи, документознавства, діловодства та інших тем відповідно до плану науково-дослідної та методичної роботи інституту; **дирекції**, що сприяє організації ефективної роботи інституту, успішного виконання планових завдань.

Наукові дослідження ведуться за такими комплексними напрямами: теоретичні та прикладні проблеми архівознавства та документознавства, архівна термінологія, історія архівної справи і діловодства в Україні та за кордоном, підготовка проектів нормативно-правових актів, міжгалузевих і галузевих нормативних документів, методичних розробок з організації діловодства, інших процесів створення та функціонування документації, інтелектуальні засоби доступу до документів Національного архівного фонду.

При проведенні наукових досліджень інститут активно співпрацює з Укрдержархівом, центральними та обласними архівними установами України, вищими навчальними закладами України, науково-дослідними установами України та закордонними партнерами. Стратегічними партнерами УНДІАСД впродовж багатьох років виступають Всеросійський науково-дослідний інститут документознавства та архівної справи (ВНДІДАС) та Білоруський науково-дослідний інститут документознавства та архівної справи (БілНДІДАС).

Упродовж останніх років відзначається стабільне зростання кількості монографій і статей, опублікованих співробітниками за результатами проведених наукових досліджень, у тому числі у фахових наукових виданнях. Підготовлено та видано навчальні посібники та підручники з грифом Міністерства освіти і науки. За запитами інститут надає організаційну та методичну допомогу з питань архівознавства та документознавства. Самостійно функціонує сайт УНДІАСД, що є інформаційно-довідковим інтернет-ресурсом, систематично здійснюється оновлення та наповнення його структурних елементів. Співробітники інституту входять до складу Нормативно-методичної, Центральної експертно-перевірної комісії і Науково-експертної та Науково-видавничої рад Укрдержархіву, редакційних колегій фахових наукових видань, Спеціалізованих вчених рад із захисту дисертацій, Державних екзаменаційних комісій профільних вищих навчальних закладів, Технічного комітету стандартизації “Інформація і документація” (ТК 144). На базі

УНДІАСД систематично проходять практику студенти вищих навчальних закладів за напрямом підготовки архівознавство, документознавство, інформаційна діяльність.

Поряд із позитивними результатами роботи в діяльності УНДІАСД наявні і певні недоліки. А саме: не проводяться наукові дослідження на договірних засадах; УНДІАСД майже не бере участі у конкурсах науково-дослідних проектів на основі грантів; співробітники інституту практично не публікуються у виданнях з високим імпаکت-фактором; фахові видання інституту не внесено до міжнародних наукометричних баз та не мають окремих web-сторінок; не на належному рівні здійснюється співробітництво інституту з архівними установами; недостатньо проводиться робота щодо підготовки профільних підручників і монографій; практично припинилося фінансування наукових робіт, що вимагають проведення лабораторних досліджень, технологічних експериментів; недостатньо фінансуються наукові відрядження.

За час існування інституту не було придбано достатньої кількості обладнання, без якого неможливе проведення фізико-хімічних та біологічних досліджень на сучасному рівні. Таким чином, де-факто фінансуються не самі дослідження, а інститут як наукова установа та заробітна плата його співробітників.

Викликає занепокоєння кадровий склад інституту. Середній вік кандидатів наук досяг 47 років, а докторів наук 68 років. Якщо взяти до уваги певну девальвацію наукових ступенів і звань, то ситуація з майбутнім, і не тільки архівної науки, стає загрозливою. Більшість науковців розуміють, що наявна архаїчна форма управління галузевою наукою та її фінансування за залишковим принципом не сприяє припливу молодих кадрів.

Задля вирішення цих складних завдань необхідні нестандартні рішення з використанням досвіду інших країн, що в різні історичні періоди опинилися в подібній ситуації. Всі ці чинники повинні стимулювати докорінну перебудову системи галузевої науки, необхідність концентрації сил і засобів для одержання результатів, актуальних для архівної справи на сучасному етапі її розвитку.

Мета Концепції – зберегти вітчизняну архівну науку, що вирішує конкретні завдання галузі, підвищити економічну ефективність науково-дослідних та методичних розробок, сформувані галузевий науковий простір з урахуванням міжнародного досвіду та сучасних інноваційних технологій. Для досягнення цієї мети діяльність УНДІАСД має базуватися на таких основних принципах: постійне підвищення якості наукових досліджень; інтеграція наукових досліджень і архівної практики; інноваційність; забезпечення широкого доступу архівних установ України до досягнень сучасної архівної науки.

У цілому розвиток УНДІАСД повинен бути спрямований на досягнення позицій наукового лідера в архівній сфері, подолання архаїчної

структури та застарілої ідеології проведення наукових досліджень. УНДІАСД має планувати своє майбутнє з урахуванням високої динаміки соціально-економічних новацій, активного входження у світовий науковий простір, появи нових технологій в архівній справі та інших сферах суспільного життя, формування в Україні інформаційного суспільства.

Основні завдання УНДІАСД на період 2014–2018 рр. впливають із його особливої ролі як провідної галузевої науково-дослідної установи. Такими завданнями є: досягнення стабільного економічного стану та розвиток системи управління галузевою наукою; досягнення високої якості наукових досліджень, що відповідає статусу провідної науково-дослідної установи у сфері архівної справи; формування кадрової, матеріальної, інформаційно-технологічної та технічної бази, що відповідає стратегічній меті розвитку УНДІАСД.

Відповідно до основної мети діяльності інституту і сформульованих завдань, визначено пріоритети розвитку інституту на період 2014–2018 рр.

У рамках вирішення *першого завдання* – досягнення стабільного економічного стану та розвитку системи управління галузевою наукою, що відповідає можливостям і завданням інституту, визначаються такі пріоритети:

а) пошук нових і активізація наявних джерел фінансування діяльності УНДІАСД, що передбачає: упорядкування структури інституту, створення структурних підрозділів, орієнтованих на розроблення та комерційне впровадження наукових результатів роботи, надання платних послуг; пошук і системна робота з потенційними замовниками наукових розробок; активізація роботи із зовнішніми замовниками (підприємствами, установами, організаціями) на проведення наукових досліджень на договірних засадах; одержання додаткових фінансових ресурсів за рахунок інтенсивного розвитку консалтингової діяльності; зниження витрат і пошук додаткових джерел фінансування науково-дослідної діяльності;

б) розвиток і модернізація системи організаційного управління УНДІАСД, що передбачає: розроблення та впровадження інноваційних механізмів в регламенті управління УНДІАСД; розроблення системи ефективної мотивації наукової діяльності; розроблення системи заходів щодо підтримки перспективної молоді; впровадження системи оціночних показників якості роботи кожного наукового підрозділу та окремого наукового співробітника.

Вирішення *другого завдання* – досягнення високої якості наукових досліджень, що відповідає статусу провідної науково-дослідної установи у сфері архівної справи, передбачає такі пріоритети:

а) зміцнення позицій інституту як провідного науково-дослідного центру та центру підготовки кадрів вищої кваліфікації для архівної галузі;

б) перехід до випереджального розвитку наукових досліджень з метою надання їм інноваційного, наукомісткого характеру, визначення вимог до змісту й умов реалізації в УНДІАСД програм інноваційного типу на основі інтеграції передової науки, інноваційної діяльності з урахуванням вимог ринку наукових послуг.

У рамках вирішення *третього завдання* – формування кадрової, матеріальної, інформаційно-технологічної та технічної бази, адекватної стратегічній меті діяльності УНДІАСД має такі пріоритети:

а) подальше формування та зміцнення кадрового потенціалу УНДІАСД через: створення системи стійкої мотивації праці та підвищення відповідальності всіх категорій співробітників інституту; удосконалення системи підвищення кваліфікації наукових кадрів УНДІАСД з урахуванням інноваційного потенціалу; залучення всіх категорій співробітників УНДІАСД до активного та ініціативного вирішення загальних завдань;

б) розвиток і удосконалення матеріальної та інформаційно-технологічної бази УНДІАСД, у тому числі: забезпечення наукових підрозділів необхідними приміщеннями й устаткуванням; придбання обладнання, що забезпечить сучасний рівень досліджень процесів забезпечення збереженості архівних документів; забезпечення структурних підрозділів сучасною комп'ютерною технікою та програмним забезпеченням, що дозволить використовувати в наукових дослідженнях та управлінській діяльності сучасні досягнення у сфері інформаційно-телекомунікаційних технологій; подальший розвиток інформаційної та видавничої діяльності УНДІАСД, у тому числі з використанням електронних технологій.

1. У сфері **наукової діяльності** УНДІАСД передбачається здійснити такі заходи: розробити та затвердити Програму розвитку наукових досліджень інституту, що повинна стати основою для планування та формування напрямів для взаємодії із потенційними замовниками та споживачами наукових результатів; проводити наукові дослідження за основними напрямками роботи УНДІАСД, орієнтованими на задоволення потреб галузі та впровадження їх результатів у практику роботи архівних установ; проводити наукові дослідження за цільовими програмами та окремими проектами; впроваджувати сучасні інноваційні пілотні проекти у роботу інституту та після їх успішної реалізації передавати технологію архівним установам; організувати систему отримання на конкурсній основі грантів на виконання фундаментальних та прикладних наукових досліджень; проводити внутрішній аудит та моніторинг усіх напрямів діяльності УНДІАСД, виявляти невідповідності та коригувати окремі процеси; здійснювати постійний аналіз наукової діяльності, контроль за звітністю та плануванням; ширше залучати державні архівні установи та фахівців-практиків до проведення наукових досліджень УНДІАСД; спільно з архівними установами розробляти

перспективні науково-дослідні проекти за актуальною проблематикою теорії і практики архівної справи, документознавства; забезпечувати якісну підготовку науково-методичних розробок; вживати ефективні заходи щодо захисту інтелектуальної власності інституту.

2. У сфері **кадрового розвитку** УНДІАСД передбачається: запровадження критеріїв оцінки результативності наукових досліджень наукового складу інституту, що включатиме публікації за результатами досліджень у виданнях з високим імпаکت-фактором, видання авторських підручників і монографій; ступінь використання наукових результатів в практиці роботи архівних установ і суміжних сферах діяльності; розроблення та впровадження стимулюючої системи оплати праці провідних науковців інституту, що забезпечують виконання робіт на договірних засадах; розвиток системи фінансового стимулювання та розроблення гнучкої системи преміювання співробітників за високі показники у роботі; розвиток ключових професійних компетенцій наукових співробітників, навчання їх інноваційним науковим технологіям, використанню електронних ресурсів, іноземним мовам; постійне підвищення кваліфікації наукового складу УНДІАСД; проведення активної кадрової політики, впровадження ефективного механізму ротації кадрів на конкурсній основі; проведення обов'язкової атестації наукових кадрів; створення умов для розвитку та наступності наукових шкіл, підготовки молодих учених.

3. У сфері **підготовки наукових кадрів вищої кваліфікації** (аспірантура при УНДІАСД) передбачається: підвищення якості підготовки дисертаційних робіт до захисту; активне впровадження в практику результатів дисертаційних досліджень; забезпечення силами керівників структурних підрозділів та наукових керівників відповідального підходу до підготовки аспірантів і здобувачів, вимогливу та принципову оцінку дисертацій, що рекомендуються до захисту; розроблення гнучкої системи матеріального, морального та інших засобів стимулювання наукових керівників аспірантів і здобувачів, які підготували до захисту дисертації; активізація роботи всіх структурних підрозділів інституту щодо проведення системної роботи з випускниками профільних вищих навчальних закладів для залучення їх до навчання в аспірантурі інституту; широке залучення регіональних кадрів до навчання в аспірантурі; широке залучення аспірантів і докторантів за профільною спеціальністю до виконання НДМР інституту; проведення наукових досліджень молодими вченими – кандидатами наук, проведення наукових досліджень науковими групами під керівництвом кандидатів наук; проведення наукових досліджень науковими групами під керівництвом докторів наук.

4. У сфері **міжнародного співробітництва** необхідно: розширювати та поглиблювати міжнародне співробітництво зі спорідненими інституціями близького та далекого зарубіжжя щодо проведення спіль-

них наукових досліджень, видання колективних монографій, навчальних посібників; брати активну участь в архівних наукових проектах, семінарах, що фінансуються міжнародними організаціями; розробляти спільні програми стажування та підвищення кваліфікації наукових кадрів інституту за кордоном; інтенсифікувати роботу щодо підготовки публікацій співробітників інституту у фахових зарубіжних виданнях; залучати до редакційних колегій фахових видань інституту іноземних фахівців з питань архівної справи та документознавства.

5. У сфері **інформаційної та видавничої діяльності** УНДІАСД необхідно передбачити: впровадження в інституті впродовж 2014–2018 рр. системи електронного документообігу; розвиток і розширення фондів Галузевої служби науково-технічної інформації (далі – ГСНТІ), забезпечення відповідних площ книгосховищ, читального залу із сучасним устаткуванням, допоміжних приміщень; перетворення Довідково-інформаційного фонду ГСНТІ у потужний цифровий науково-методичний ресурс, здатний надавати будь-яку інформацію користувачам в режимі онлайн та на сучасних носіях інформації; збільшення частки електронних видань УНДІАСД; підготовку англomовних версій видань УНДІАСД в електронному форматі; розвиток комплексу наукових видань інституту, підвищення їхнього наукового рівня; збільшення кількості публікацій зовнішніх авторів, у тому числі зарубіжних, у виданнях УНДІАСД; створення окремих web-сторінок для фахових видань інституту та внесення їх до міжнародних наукометричних баз.

6. Подальший **розвиток матеріальної бази** УНДІАСД передбачає: забезпечення УНДІАСД площами, необхідними для ефективної наукової роботи; модернізація технічного оснащення структурних підрозділів УНДІАСД шляхом придбання та постійного оновлення необхідного парку комп'ютерної техніки, мережевого обладнання та програмного забезпечення, що дозволить успішно вирішувати завдання вдосконалення діяльності УНДІАСД; забезпечення сучасного рівня дослідницької бази шляхом придбання новітнього лабораторного обладнання для проведення фізико-хімічних та біологічних досліджень.

7. Розвиток **організаційно-управлінської структури** інституту передбачає: впровадження моделі постійного вдосконалення діяльності УНДІАСД на основі систематичного моніторингу результатів роботи наукових підрозділів; формування сучасної структури управління УНДІАСД, розвиток системи та технологій управління, що відповідають його завданням; підготовка резерву управлінських кадрів; розроблення системи показників, що дозволить оцінювати якість наукової діяльності кожного структурного підрозділу та окремого співробітника за кількісними інтегральними показниками; створення ефективної системи мотивації праці співробітників; створення механізмів здорової конкуренції між структурними підрозділами УНДІАСД за досягнення найкращих результатів у науковій діяльності; приведення структури

наукових підрозділів УНДІАСД у відповідність з його науковою спеціалізацією та розроблення нормативів оптимальної чисельності наукових співробітників; впровадження системи комплексного рейтингу наукової діяльності структурних підрозділів, що дозволить об'єктивно оцінювати ефективність їх роботи на основі сукупності базових показників наукової діяльності.

8. Діяльність у напрямку **PR** передбачає: формування іміджу УНДІАСД як інноваційної науково-дослідної установи, що динамічно розвивається; досягнення високого рейтингу УНДІАСД в системі архівних установ; проведення ефективної та системної роботи із засобами масової інформації, забезпечення регулярного висвітлення в ЗМІ наукової та міжнародної діяльності інституту; проведення регулярного моніторингу іміджу УНДІАСД в системі архівних установ.

9. Майбутній стан **фінансово-економічної діяльності** УНДІАСД передбачає: розвиток та використання механізмів багатоканального фінансування; підвищення ефективності надання платних послуг УНДІАСД на основі аналізу фінансово-економічної діяльності та застосування методів фінансового менеджменту; залучення позабюджетних інвестицій з метою подальшого розвитку УНДІАСД; укладання договорів з підприємствами, установами та організаціями на проведення НДМР і надання додаткових послуг із наукового консалтінгу; розвиток системи фінансово-економічного прогнозування рівня прибутків від окремих договірних видів діяльності для своєчасного прийняття рішень щодо перерозподілу ресурсів на найперспективніші напрями; розроблення та впровадження науково обґрунтованої моделі ціноутворення на наукову продукцію, що дозволить суттєво збільшити прибутки УНДІАСД від договірної діяльності.

Таким чином, запропонований проект Концепції передбачає те, що УНДІАСД надалі буде вдосконалювати свою діяльність на основі єдності наукового та інноваційного процесів, брати активну участь у формуванні архівного наукового простору, забезпечувати розвиток галузевої науки на високому інноваційному рівні. Основним стратегічним пріоритетом у розвитку УНДІАСД має стати системний розвиток галузевої науки, поступовий перехід від розроблення суто прикладних питань розвитку архівної справи до розширення спектра наукових напрямів з одночасним масштабним наданням сучасних багатопланових платних послуг. Предметом особливої уваги УНДІАСД має стати пошук додаткових фінансових джерел. Необхідно орієнтувати структурні підрозділи УНДІАСД на розвиток консалтингової діяльності, спрямованої на надання на договірних засадах консультаційних послуг з питань архівної справи та діловодства та виконання науково-дослідних робіт з діловодства та архівної справи на підприємствах, установах та організаціях різних форм власності, на рекламу та маркетинг наукової продукції. Основними критеріями ефективності діяльності наукового

підрозділу мають стати показники творчої віддачі (якісний аналіз публікаційної активності, участь у семінарах, круглих столах, виставках, конференціях із доповідями; індекси цитування, оцінка динаміки наукового потенціалу та ін.) за останні 4 роки із розрахунку на одного наукового співробітника тощо. Майбутнє удосконалення організаційної структури УНДІАСД повинно бути підпорядковане економічній доцільності. З цією метою передбачається постійний аналіз функціонування наукових підрозділів. Активна колаборація УНДІАСД на міжнародному рівні передбачає інтеграцію інтелектуальних ресурсів інституту до світового інформаційного простору. Основна мета кадрової політики УНДІАСД – стимулювання молодих вчених, їх активне залучення до розроблення наукової проблематики безпосередньо під керівництвом досвідчених фахівців. Активізація роботи зі студентами та випускниками профільних навчальних закладів, розроблення та впровадження у всіх наукових підрозділах системи “Резерв”, відповідно до якої резервісти будуть мати можливість впродовж року виконувати обов’язки керівників наукових підрозділів.

Положення Концепції розвитку УНДІАСД на період 2014–2018 рр. потребують обов’язкового погодження з Державною архівною службою України та подальшої конкретизації в цільових програмах розвитку УНДІАСД.

В проекте Концепции содержится краткий анализ деятельности УНИИАДД с момента создания института до современности. За истекший период оценивается роль учреждения как центра отраслевой архивной науки и перспективы его развития в условиях современного изменяющегося мира. Представлено стратегическое видение менеджментом организации путей развития института на ближайшие пять лет.

**Ключевые слова:** архивная отрасль; научные разработки в архивной отрасли; концепция развития; научный консалтинг; Украинский научно-исследовательский институт архивного дела и документоведения.

In the draft of concepts is given the short analysis of the activity of the Ukrainian Research Institute of the Archival Affairs and Records Keeping from the establishment till the nowadays. The author evaluates the role of the institution during the past period as the center of the branch archival science and the perspectives of the development of the organization in the conditions of the modern changeable world. There is given the strategic view of the ways of development of the institution for the nearest five years by the management.

**Keywords:** the archival field; the scientific working-out in the archival field; the concepts of development; the scientific consulting; the Ukrainian Research Institute of the Archival Affairs and Records Keeping.