

ЗАТВЕРДЖУЮ

**Заступник Міністра
юстиції України**



Д. В. Чернишов

«22» лютого 2019 року

Пріоритети Державної архівної служби України на 2019 рік

Головний пріоритет Державної архівної служби України: кожен українець заслуговує на доступ до історичної і культурної спадщини українського народу та джерел інформації про себе і родину.

Діяльність Державної архівної служби України у 2019 році буде здійснюватися відповідно до наступного.

Бачення

Ефективна, дієва та скоординована система архівів, призначена для зберігання, примноження та використання Національного архівного фонду як складової частини вітчизняної і світової культурної спадщини, що є надбанням української нації

Місія

Реалізація державної політики у сфері архівної справи, діловодства та створення і функціонування державної системи страхового фонду документації

Забезпечення:

конституційних прав людини та основних свобод;
досягнення світового рівня в розвитку архівної справи;
рівний доступ до інформаційних ресурсів суспільства, зокрема архівних інформаційних ресурсів;
надання якісних та комплексних архівних (інформаційних) послуг;
співпраця з представниками громадського суспільства, наукової і творчої громадськості

Цінності

захист прав та інтересів громадян
патріотизм
відданість

прозорість
відкритість
компетентність
самовдосконалення

Пріоритет 1.

Цифровізація всіх процесів архівної справи та діловодства

Пояснення, обґрунтування:

ефективне забезпечення інформаційних потреб громадян, суспільства і держави шляхом впровадження цифрових технологій;

створення сприятливих умов для роботи з електронними документами, їх архівного зберігання;

забезпечення технологічних умов для оцифрування документів НАФ, централізованого зберігання цифрових копій документів НАФ;

надання доступу за допомогою мережі Інтернет до цифрових копій документів НАФ

Індикатори виконання:

реалізація пілотного проекту на базі Центрального державного електронного архіву України (ЦДЕА України) зі створення відомчої інформаційно-телекомунікаційної системи приймання-передавання на постійне зберігання електронних документів НАФ;

забезпечення технологічних можливостей надання он-лайн доступу до електронних документів НАФ;

оцифрування та зберігання архівних документів;

затвердження нормативно-правових актів з регламентації впровадження електронного документообігу, зокрема приймання-передавання електронних документів НАФ на постійне зберігання;

впровадження системи електронного документообігу в апараті Державної архівної служби України;

забезпечення оновлення нормативно-правових актів відповідно до змін у законодавстві у сфері електронного цифрового підпису та електронного документообігу;

Очікувані результати:

збільшено фінансове та матеріально-технічне забезпечення архівних установ (спеціальне обладнання для оцифрування архівних документів, зберігання цифрових копій документів, прийом і зберігання електронних документів).

забезпечено ефективний та зручний доступу до інформаційних ресурсів.

забезпечено надійний захист та зберігання цифрової інформації.

удосконалено нормативно-методичне забезпечення роботи з електронними документами.

Пріоритет 2.

Організація формування Національного архівного фонду

Пояснення, обґрунтування:

Забезпечення якісного формування та гарантованого збереження документів НАФ, у т.ч. електронних документів, що створюються та зберігаються в юридичних особах – джерелах формування НАФ державних архівних установ та архівних відділів міських рад, як невід’ємної складової історико-культурної спадщини України.

Індикатори виконання:

забезпечити приймання на постійне зберігання документів, що зберігаються в архівних підрозділах юридичних осіб понад встановлені законодавством строки;

посилити контроль за науково-технічним опрацюванням документів НАФ, із кадрових питань (особового складу) з метою запобігання втраті документів та прискоренню переходу на електронний документообіг;

організувати проведення якісної експертизи цінності документів юридичних осіб із метою дотримання вимог щодо описування документів НАФ за встановлені законодавством роки;

забезпечити приймання та архівне зберігання виборчої документації з виборів Президента України та народних депутатів України;

забезпечити оновлення нормативно-правових актів відповідно до змін у законодавстві у сфері архівної справи і діловодства та розробити проекти нормативно-правових актів щодо приймання-передавання електронних документів Національного архівного фонду на постійне зберігання, порядку роботи з електронними документами у діловодстві та їх підготовки до передавання на архівне зберігання.

Очікувані результати:

збільшена кількість описування юридичними особами документів НАФ, що сприятиме переходу на електронний документообіг;

зменшено кількість справ, що зберігаються в архівних підрозділах юридичних осіб понад встановлені законодавством строки

удосконалено нормативно-методичне забезпечення роботи з електронними документами, у т.ч. щодо забезпечення передавання електронних документів на постійне зберігання.

Пріоритет 3.

Забезпечення збереженості Національного архівного фонду як складової всесвітньої культурної спадщини

Пояснення, обґрунтування:

Сприяння приведенню матеріально-технічної бази державних архівних установ у відповідність до сучасних потреб для забезпечення гарантованої збереженості документів Національного архівного фонду, а також посилення контролю за їх наявністю та станом.

Індикатори виконання:

забезпечити фінансування заходів щодо зміцнення матеріально-технічної бази центральних державних архівів;

співпраця з обласними, Київською міською державними адміністраціями щодо зміцнення матеріально-технічної бази державних архівів областей, м. Києва, у тому числі розширення їх площ;

розробка Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду на 2020–2030 роки;

удосконалення обліку фонду користування на цифрових носіях;

забезпечення навчання реставраторів архівних документів.

Очікувані результати:

забезпечена охорона архівних будівель і сховищ;

забезпечено архівні приміщення та архівосховища протипожежними засобами, системами вентиляції і кондиціонування повітря для підтримки температурно-вологісного режиму у сховищах;

поліпшено технічний стан приміщень та будівель архівних установ;

зменшено відсоток завантаженості архівосховищ для надання можливості приймання документів НАФ на постійне зберігання;

забезпечено архівні установи сучасним обладнанням для проведення реставраційно-ремонтних робіт, дезінфекції, створення страхового фонду документації Національного архівного фонду та фонду користування.

Пріоритет 4.

Популяризація архівних документів до пам'ятних дат та ювілеїв визначних осіб в історії України

Пояснення, обґрунтування:

Виконання Указу Президента України від 22.01.2016 № 17 “Про заходи з відзначення 100-річчя подій Української революції 1917–1921 років” та відповідного плану заходів, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 26.10.2016 № 777-р, Указу Президента України від

13.10.2015 № 580 «Про Стратегію національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016-2020 роки, постанови Верховної Ради України від 18.12.2018 № 2654-VIII «Про відзначення пам'ятних дат і ювілеїв у 2019 році».

Індикатори виконання:

Участь державних архівів в межах компетенції в:

організації у закладах культури тематичних виставок, експозицій, присвячених пам'ятним датам і ювілеям у 2019 році, а також проведенні у середніх та вищих навчальних закладах «круглих столів», науково-практичних конференцій, інших тематичних заходів;

тематичних теле- і радіопередачах, присвячених пам'ятним датам і ювілеям у 2019 році;

висвітленні в засобах масової інформації відомостей про документи Національного архівного фонду, що відображають історичні події, пов'язані з пам'ятними датами та ювілеями у 2019 році.

Очікувані результати:

Виховання патріотизму, підвищення інтересу до історії України громадян, передусім учнівської та студентської молоді, проведення на основі документів Національного архівного фонду тематичних заходів, присвячених пам'ятним датам та ювілеям видатних особливостей в історії України, з урахуванням постанови Верховної Ради України від 18.12.2018 № 2654-VIII «Про відзначення пам'ятних дат і ювілеїв у 2019 році»

Пріоритет 5.

Забезпечення реалізації державної політики у сфері створення та ефективного функціонування державної системи страхового фонду документації

Пояснення, обґрунтування:

Забезпечення створення та надійного зберігання страхового фонду документації України (далі – СФД) та необхідного рівня виробничих потужностей установ СФД.

Індикатори виконання:

розробити проект Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації дозвільних процедур у сфері страхового фонду документації»;

розробити проект Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України з питань здійснення державного контролю за

додержанням законодавства суб'єктами господарювання у сфері страхового фонду документації»;

розробити проект Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про страховий фонд документації України»;

внести зміни до нормативно-правових актів щодо формування страхового фонду документації на виробництво озброєння і військової техніки, на продукцію оборонного та мобілізаційного призначення.

забезпечити ефективне функціонування державної системи СФД;

визначити місця розташування баз зберігання СФД, пункту управління та приведення їх у відповідність до вимог нормативних документів державної системи СФД;

реалізувати передачу повноважень підрозділам органів місцевого самоврядування та місцевих органів виконавчої влади щодо проведення перевірок суб'єктів господарювання із незначним та середнім ступенем ризику;

вирішити питання отримання (передачі) мобілізаційного завдання та здійснення заходів щодо забезпечення його виконання;

забезпечити надання послуг у електронному вигляді;

встановити на законодавчому рівні декларативного принципу провадження господарської діяльності з виготовлення документів страхового фонду;

модернізувати матеріально-технічної бази спеціальних установ СФД.

Очікувані результати:

збільшено обсяги створення страхового фонду документації України;

забезпечено надійне довгострокове зберігання документів страхового фонду документації України;

поліпшено матеріально-технічну базу установ страхового фонду документації.

**Голова Державної
архівної служби України**



Т.І. Баранова